

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления лесами
Правительства Хабаровского края

С.Н. Андриенко

" 19 " февраля 2018 г.

ПЛАН
противодействия коррупции в управлении лесами Правительства
Хабаровского края на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения *	Ответственный исполнитель	Соисполнители
1	2	3	4	5
<p>1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственных гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</p>				
1.1.	<p>Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Селиванова О.К.</p>	
1.2.	<p>Осуществление контроля исполнения государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы</p>	<p>постоянно</p>	<p>Селиванова О.К.</p>	
1.3.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных гражданскими служащими ограничений, запретов и по исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края в</p>	<p>I – II кварталы</p>	<p>Селиванова О.К.</p>	

1	2	3	4	5
	целях противодействия коррупции			
1.4.	Организация доведения до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации и Хабаровского края о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничестве во взяточничестве в виде штрафа, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых государственным гражданскими служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	III квартал	Селиванова О.К.	
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	IV квартал	Селиванова О.К.	
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением государственным гражданскими служащими требований федерального и краевого законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции	в течение года	Селиванова О.К.	
1.7.	Контроль за актуализацией содержащихся в личных делах сведений, представляемых государственным гражданскими служащими при поступлении на гражданскую службу и назначении на должности гражданской службы	в течение года	Селиванова О.К.	Старина А.С.
1.8.	Направление государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, для участия в мероприятиях по профессиональному развитию по вопросам противодействия коррупции, в том числе: — ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих в должностные обязанности кото-	в течение года	Селиванова О.К.	Селиванова О.К., Старина А.С.

1	2	3	4	5
	<p>рых входил участие в противодействии коррупции;</p> <p>– обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу края по образовательным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>– участие государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, в иных мероприятиях профессионального развития по вопросам просам противодействия коррупции.</p>			
1.9.	<p>Включение в индивидуальные планы профессионального развития гражданских служащих управления лесами Правительства Хабаровского края вопросов по противодействию коррупции, соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе</p>	IV квартал	Старина А.С.	
1.10.	<p>Разработка правовых актов управления лесами Правительства Хабаровского края по отдельным вопросам, связанным с противодействием коррупции</p>	по мере необходимости	Селиванова О.К.	
<p>2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности управления лесами Правительства Хабаровского края, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</p>				
2.1.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов</p>	постоянно	Мороз Е.И.	
2.2.	<p>Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в управлении лесами Правительства Хабаровского края</p>	в течение года	Ромашова В.Б.	Селиванова О.К.
2.3.	<p>Анализ поступивших обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со сторо-</p>	постоянно	Петрова М.В.	

1	2	3	4	5
	ны государственных гражданских служащих, работников Управления и должностных лиц подведомственных Учреждений и подготовка сводной аналитической информации по проведенному анализу			
2.4.	Мониторинг и выявление в рамках проверки деятельности подведомственных учреждений лесами Правительства Хабаровского края Учреждений коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности учреждений	в течение года (по отдельному плану проверок)	Кутепов К.П.	руководители и сотрудники подразделений
3. Взаимодействие управления лесами Правительства Хабаровского края с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности управления лесами Правительства Хабаровского края				
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте управления лесами Правительства Хабаровского края информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	в течение года	Селиванова О.К.	Сухарь И.А. Трифонова Э.А.
3.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в управлении лесами Правительства Хабаровского края и подведомственных учреждениях, и иных нарушениях требований к служебному поведению государственных гражданских служащих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> — функционирования "Прямой линии лесной охраны!" — приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт управления лесами Правительства Хабаровского края — проведения "прямых линий" по направлениям деятельности управления лесами Правительства Хабаровского края 	в течение года	Бутин С.В. Петрова М.В.	руководители структурных подразделений
3.3.	Взаимодействие со средствами массовой информации по информационному обеспечению населения Хабаровского	постоянно	Трифонова Э.А.	руководители структурных

1	2	3	4	5
	края о деятельности управления лесами Правительства Хабаровского края, подведомственных управлением учреждений			подразделений
3.4.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в управлении лесами Правительства Хабаровского края	в течение года	Трифонова Э.А.	Селиванова О.К.
3.5.	Обеспечение рассмотрения вопроса о состоянии работы в управлении лесами Правительства Хабаровского края по противодействию коррупции и проекта плана противодействия коррупции на заседании Общественного совета при управлении лесами Правительства Хабаровского края	IV квартал	Селиванова О.К.	Петрова М.В.
4. Мероприятия управления лесами Правительства Хабаровского края, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности				
4.1.	Совершенствование контрольно-надзорных функций управления лесами Правительства Хабаровского края	в течение года	Ромашова В.Б., Кутепов К.П.	
4.2.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами исполнительной власти края государственных функций и предоставления государственных услуг, приведение в соответствие действующему законодательству административных регламентов	в течение года	Мороз Е.И.	Каргина А.А., Вахнин А.В., Ромашова В.Б.
4.3.	Организация приема граждан по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Петрова М.В.	Ведерникова Т.Н.
4.4.	Контроль за организацией объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступающих почтой, а также на электронный почтовый адрес управления лесами	постоянно	Петрова М.В.	
4.5.	Осуществление контроля за представлением соответствующих сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных управлением лесами	постоянно	Селиванова О.К., Старина А.С.	

1	2	3	4	5
	ства Хабаровского края учреждений, государственными гражданами служащими управлениями лесами Правительства Хабаровского края, руководителями лесами Правительства Хабаровского края учреждений			
4.6.	Проведение проверок достоверности и полноты соответствующих сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, на замещение вакантных должностей руководителей подведомственных Управлению учреждений, государственных гражданскими служащими управлениями лесами Правительства Хабаровского края, руководителями подведомственных учреждений	постоянно	Селиванова О.К. Старина А.С.	
4.7.	Рассмотрение вопросов организации работы по противодействию коррупции в подведомственных управлениях лесами Правительства Хабаровского края учреждениях при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением подведомственными учреждениями трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	по отделному графику	Селиванова О.К.	
4.8.	Мониторинг нормативных правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края, внесение необходимых изменений в правовые акты управления лесами Правительства Хабаровского края	по мере необходимости	Мороз Е.И.	руководители структурных подразделений

Начальник отдела кадров



О.К. Селиванова

* Информация об исполнении мероприятий плана предоставляется ответственным исполнителем ежеквартально до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.